

【通学バスをご利用予定の方へのご案内】

1. 利用申込みについて

バス利用申込書については、入学・編入学受付日の 2 週間前までにjapanesecustomer@montri.co.th
にご連絡いただければメールにて送信いたします。

2. 弊社への連絡にあたって

ご質問などはメールにてお受けします。メール本文は日本語でご記入いただいてもかまいません。

(お名前はローマ字併記でお願い致します。)

3. 通学バスの運行ルート

- ・バンコク校/シラチャ校ともに固定のルートではなく、**利用者数の増減にあわせて状況を鑑み通学ルートを再編成**（バス番号や出発時間などの変更がありましたら、前日にメールでご連絡致します。/登下校ともお子様をご自宅まで送迎）
- ・バンコク校ではミニバンまたは中型バス（弊社が各アパートの乗車人数とルートの関係から配車致します。）
- ・シラチャ校ではミニバンにて運行

4. 通学バスの送迎エリア

① バンコク校

プロンポン・トンロー・エカマイを中心としたスクンビットエリアが主な送迎エリア

（スクンビットソイ1からソイ 63 付近までの奇数・偶数ソイ）

一般的な所要時間は45分～1時間程度となります。

（ただし、渋滞によりそれ以上かかる場合もあります。）

② シラチャ校

シラチャ (Nong Yai Bu , Nong Kho , Suan Sue) やSurasak rdやNong Prue Subdistrict

上記エリア外でも送迎が可能な場合もありますので、送迎できるかどうか弊社がルートを確認する為に、アパート名（英文字）、ご住所などjapanesecustomer@montri.co.thまでお問い合わせをお願い致します。

5. 通学バスの出発時刻

- ・バンコク校の場合、6:30～6:45 ごろが一般的な出発時刻
- ・シラチャ校の場合、7:00～7:15 ごろが一般的な出発時刻

①、②エリア外は上記の出発時刻より少し時差がございます。

6. 通学バス料金の請求について

- ・バス料金は各学期のバスでの登校日数で請求致します。
(通学エリアによるバス料金の変動なし)
- ・通学バス利用申込書を受取り、登録完了の後、請求書をメールでご送付請求書（書面）につきましては、別途、郵便にて送付いたします。（郵便の場合、お手元に届くまで1～2週間程度かかることや不達のケースも想定されるため、本メールに添付の請求書にて手続きをお進めいただければと存じます。）
- ・請求書発送スケジュールについては弊社のホームページ（www.montri.co.th）にてご確認をお願い致します。
- ・入金確認後、2～3 週間後を目途に領収書を郵送致します。

MONTRI

